

# Plan de Réussite Scolaire

## Présentation du « Guide d'information du PRS »

à l'attention du Comité d'école  
octobre 2009



# La présentation



1. Structure du Guide d'information
2. Prochaines échéances
3. Réflexions / questions / réponses



# La présentation



1. Structure du Guide d'information
2. Prochaines échéances
3. Réflexions / questions / réponses



# La structure du Guide

- I. Introduction
  - II. Ce qu'il faut savoir
  - III. Ce qu'il faut faire
  - IV. Les échéances et les procédures
- Annexes

# I. Introduction (p.8-10)

- A. Contexte

«La nécessité d'adapter l'école aux besoins et aux enjeux de la société d'aujourd'hui»

- B. La qualité scolaire et le PRS

« A travers le PRS, l'école et ses partenaires déterminent ensemble les objectifs et les actions en vue d'augmenter la qualité de l'enseignement et des apprentissages dans l'école.»

## II. Ce qu'il faut savoir (p.12-14)

- A. Ce que dit la loi à propos du PRS
- B. Le PRS en bref
  - Quoi
  - Pourquoi
  - Qui
  - Comment
  - Quand

## III. Ce qu'il faut faire (p.16-19)

### A. Le PRS - la démarche générale

1. Comment sait-on si l'école **peut commencer** la démarche générale du PRS?
2. **S'organiser** en vue de la préparation d'un PRS
3. **Démarrer** immédiatement la démarche générale du PRS

# III. Ce qu'il faut faire (p.20-27)

## B. Le PRS en détail et ses étapes

### 1. Le PRS en détail

- les rôles des partenaires, les domaines d'intervention, les recommandations et avis

### 2. Les quatre étapes du PRS

- voir le tableau et les diapos suivants
- l'accompagnement des écoles par la FOCO pour les étapes 1 et 2 (l'analyse et l'élaboration du PRS)

# III. Ce qu'il faut faire (p. 18)

## Tableau illustrant les 4 étapes du PRS

	Etapes	Réflexions	Dispositifs
<b>A</b>	L'analyse de la situation de l'école	<b>voir</b> « où sommes-nous aujourd'hui ? »	les données, les interprétations, les constats
<b>B</b>	La <b>définition</b> des objectifs et priorités	<b>décider</b> « où voulons-nous aller ? »	les objectifs, les actions, les échéances
<b>C</b>	La <b>mise en œuvre</b> du PRS	<b>agir</b> « comment allons-nous procéder ? »	les acteurs, les rôles, les procédures et les moyens
<b>D</b>	<b>L'évaluation</b>	<b>adapter</b> « sommes-nous sur la bonne voie ? » « où sommes-nous arrivés ? »	les critères, le suivi et les mesures d'évaluation, le suivi annuel, le bilan du PRS en cours et la phase préparatoire du nouveau PRS

## III. Ce qu'il faut faire (p.20-23)

- Le PRS - **Etape 1**
- L'**analyse** de la situation de l'école
  - Quelles données et d'où proviennent-elles?
  - Comment procéder à l'interprétation des données?
  - Comment choisir les besoins prioritaires?

## III. Ce qu'il faut faire (p.23-25)

- Le PRS - **Etape 2**
- La **définition** des objectifs, des indicateurs et des critères d'évaluation
  - Les quatre domaines d'intervention (voir schéma)
  - Tableau de quelques exemples de sous-domaines d'intervention

## III. Ce qu'il faut faire (p.26)

- Le PRS - **Etape 3**
- La **mise en oeuvre**
  - Le **suivi** de la réalisation du PRS
  - La **documentation** et **publication** du PRS

## III. Ce qu'il faut faire (p.26-27)

- Le PRS - **Etape 4**
  - L'évaluation
    - **Annuel** :
      - examiner le PRS en cours
    - **Durant la 4ème année**:
      - l'évaluation et le bilan du PRS en cours
      - 1ère étape du nouveau/prochain PRS

## IV. Les échéances et les procédures (p.28-34)



### A. Les échéances

- 2009-2010: année préparatoire / année de démarrage

### B. Les procédures

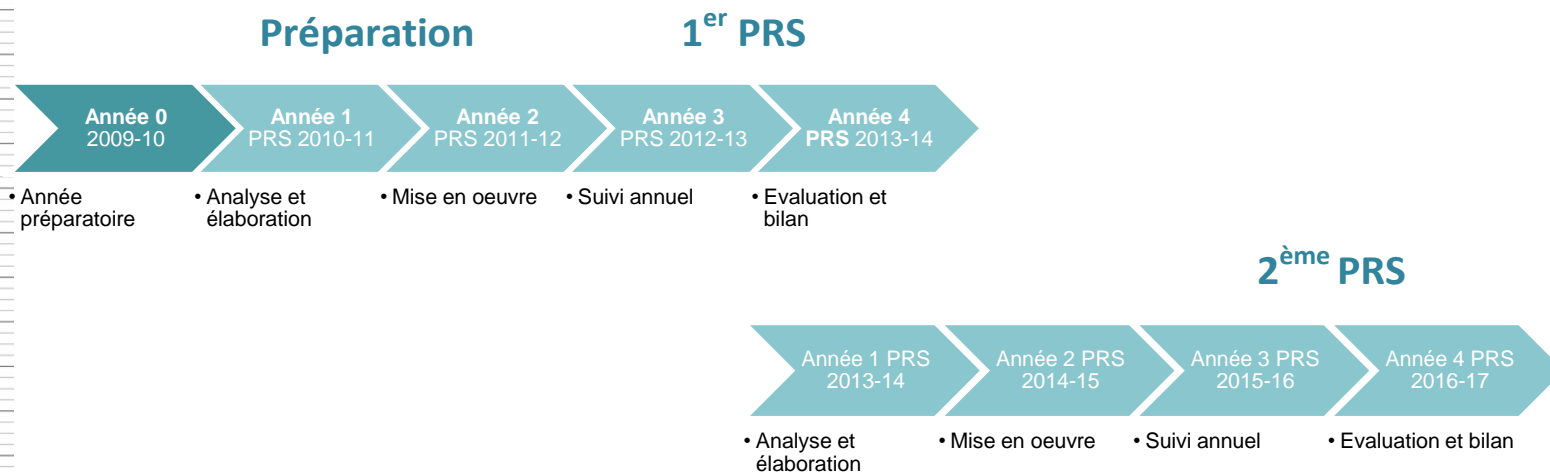
- de travail
- administratives
- d'accompagnement

# IV. Les échéances et les procédures (p.28-30)



## Les échéances

Pour les écoles qui s'organisent en vue de la préparation d'un PRS, au début de 2009-2010



# IV. Les échéances et les procédures (p.30)



## Les échéances

Pour les écoles qui **démarrent** la démarche générale du PRS, au début de 2009-2010

### 1<sup>er</sup> PRS



• Analyse et élaboration

• Mise en oeuvre

• Suivi annuel

• Evaluation et bilan

### 2<sup>ème</sup> PRS



• Analyse et élaboration

• Mise en oeuvre

• Suivi annuel

• Evaluation et bilan



## IV. Les échéances et les procédures (p.31)



### Les procédures de travail

- Le calendrier du PRS pendant 2009-2010
- L'**analyse** et l'**élaboration** du PRS: les formulaires et questionnaires (mis en ligne sur le site web de l'Agence)
- Les **critères** pour avis du PRS par l'Agence

## IV. Les échéances et les procédures (p.34)



### Les procédures de travail: le calendrier

- **Octobre 2009**
  - présentation du Guide d'Information PRS par l'inspecteur
  - envoi des données par l'Agence
  - initiation de la démarche par le président du comité d'école
  - accompagnement par la FOCO pour le PRS
- **Novembre 2009 -février 2010**
  - analyse et élaboration du PRS
  - recommandation de l'inspecteur et avis des acteurs scolaires

## IV. Les échéances et les procédures (p.34)



### Les procédures de travail: le calendrier

- mars-avril 2010
  - rencontre, modifications, avis de l'Agence
- mai-juillet 2010
  - approbation du PRS (dans l'organisation scolaire)
- septembre 2010-2013
  - mise en oeuvre du 1er PRS

## IV. Les échéances et les procédures (p.31)

### Les procédures de travail: l'analyse et l'élaboration

#### Les formulaires et questionnaires mis en ligne

##### 1) Formulaire du PRS

- **Analyse** de la situation actuelle de l'école et réflexions éducatives
- **Objectifs** et **priorités** concernant les domaines visés
- **Elaboration** des objectifs, contribution et rôle des différents acteurs scolaires et le plan d'action
- **Evaluation**

##### 2) Formulaire - support de travail

##### 3) Questionnaires et tableaux relatifs aux domaines d'intervention

## IV. Les échéances et les procédures (p.31)



### Les procédures de travail: l'analyse et l'élaboration

#### Les critères pour avis du PRS

- La forme
- Le fond
  - besoins/objectifs, objectifs/domaines
  - objectifs SMART
  - plan d'action: clair
  - dynamique d'échange
  - évaluation faite du PRS

## IV. Les échéances et les procédures (p.31-32)



### Les procédures administratives

- L'élaboration, la recommandation, l'avis, la visite et l'échange « comité d'école-inspecteur-Agence », les modifications, l'approbation
- Les acteurs scolaires et leur rôle relatif aux procédures administratives

## IV. Les échéances et les procédures (p.33)



### Les procédures d'accompagnement

- d'une **coordination** de la mise en œuvre du PRS assurée par le **président** du comité d'école
- d'un **accompagnement** méthodologique et scientifique assuré par l'**Agence**
- de la **mise en œuvre** pédagogique au niveau des **écoles** (équipes pédagogiques, instituteurs ressources, SCRIPT-FOCO)

# Les annexes du Guide

- La [loi du 6 février 2009](#) portant organisation de l'enseignement fondamental
- Les [règlements grand-ducaux](#) relatifs au PRS

# La présentation



1. Structure du Guide d'information
2. Prochaines échéances
3. Réflexions / questions / réponses



# Prochaines échéances

- **Présentation du Guide PRS** à chaque comité d'école par l'**inspecteur** de l'école (01/10/09 - 16/10/09)
- **Mise à disposition des données** par l'Agence aux écoles (à partir du 15/10/09 )
- **Formation continue** (SCRIPT - Code: A-a-07)
  - 4 modules pratiques - analyse / élaboration du PRS
  - 2009: 21-22 sep, 20-21 oct, 22-23 oct
  - 2010: 06-07 mai, 07-08 mai
  - 3 groupes supplémentaires de formation PRS ont été ajoutés. Détails à consulter sur le lien de la formation continue.

# La présentation



1. Structure du Guide d'information PRS
2. Prochaines échéances
3. Réflexions / questions / réponses





Merci de votre attention!

